



Die Gemeinde Niederkrüchten sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Leitung für die Produktgruppe Sicherheit, Ordnung und Bürgerservice (w/m/d)**

Ihre Aufgaben:

Neben den Leitungs- und Führungsaufgaben in der Produktgruppe Sicherheit, Ordnung und Bürgerservice übernehmen Sie insbesondere Verantwortung für die folgenden Bereiche:

- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Einwohnermeldewesen/Bürgerservice
- Personenstandswesen/Standesamt
- Feuerwehr
- Friedhofs- und Bestattungswesen
- Gewerbeangelegenheiten

Ihr Profil:

- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt des nichttechnischen Verwaltungsdienstes bzw. erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang II
- Berufserfahrung im vorgenannten Aufgabenbereich
- engagierte, entscheidungs- und verantwortungsfreudige Persönlichkeit
- fundierte Fach- und Rechtskenntnisse, insbesondere auf dem Gebiet der öffentlichen Sicherheit und Ordnung
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B mit Bereitschaft, den privateigenen Pkw einzusetzen
- Bereitschaft zur Übernahme von Rufbereitschaftsdiensten

Darüber hinaus wären mehrjährige Erfahrungen in Führungsaufgaben von Vorteil.

Wir bieten ein interessantes, verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet mit einem hohen fachlichen und persönlichen Anspruch sowie einen Arbeitsplatz in einer bürgerorientierten Verwaltung.

Die Stelle ist im Stellenplan nach A 12 Landesbesoldungsgesetz NRW ausgewiesen. Für Tarifbeschäftigte erfolgt die Eingruppierung nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst für den Bereich Verwaltung (TVöD-V).

Bewerbungen von Frauen sind unter Berücksichtigung der Zielsetzung der Gemeinde Niederkrüchten zur Frauenförderung erwünscht. Auswahlentscheidungen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes getroffen.

Für Schwerbehinderte mit gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung gelten die Bestimmungen des SGB IX.

Als Ansprechpartner steht Ihnen für fachliche Fragen des Fachbereichs Herr Schippers (Tel.: 02163 / 980-120) zur Verfügung. Ihr Ansprechpartner aus dem Bereich Zentrale Dienste ist Herr Bonus (Tel.: 02163 / 980-133).

Ihre vollständigen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **19. Januar 2019** an die Gemeinde Niederkrüchten, Zentrale Dienste, Laurentiusstraße 19, 41372 Niederkrüchten.

Mit Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie Ihr ausdrückliches Einverständnis zur Verarbeitung (insbesondere Erhebung, Übermittlung und Speicherung) Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des laufenden Stellenausschreibungs- und Stellenbesetzungsverfahrens. Rechtsgrundlage hierfür sind die EU-Datenschutzverordnung und das Landesdatenschutzgesetz NRW.